

## REGULAMIN DOKONYWANIA PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNYCH

Niniejszy Regulamin określa zasady dokonywania płatności za rezerwacje Pokoi w obiektach Usługodawcy dokonane drogą mailową lub telefoniczną.

### ROZDZIAŁ I – DEFINICJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1.1 **Usługodawca** – HTI Sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: ul. Łobzowska 8, 31-140 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000457503, o kapitale zakładowym w wysokości 5 000,00 PLN w całości opłaconym, NIP: 676-246-33-51, REGON 122812440 telefon kontaktowy: +48 12 426 99 90 (Hotel Golden Tulip Kraków City Center) email: [info@goldentulipkrakowcitycenter.com](mailto:info@goldentulipkrakowcitycenter.com) lub +48 12 424 48 00 (Hotel Golden Tulip Kraków Kazimierz), e mail: [info@goldentulipkrakowkazimierz.com](mailto:info@goldentulipkrakowkazimierz.com) (koszt połączenia telefonicznego, zgodnie z taryfą operatora, z usług którego korzysta Użytkownik);
  - 1.2 **Strona internetowa** – witryna udostępniana przez Usługodawcę pod adresem URL: <https:htispzoo.pl>;
  - 1.3 **Strona Pokoju** – pojedyncza podstrona na Stronie internetowej, na której przedstawione są szczegółowe informacje na temat danego Pokoju;
  - 1.4 **Użytkownik** – każda osoba kontaktująca się z Usługodawcą;
  - 1.5 **Klient** – osoba fizyczna, która posiada zdolność do czynności prawnych (co dotyczy także Konsumenta, jak i osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, w tym Konsumenta-Przedsiębiorcy), osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, dokonująca Rezerwacji;
  - 1.6 **Pokój** – umeblowany i wyposażony pokój w wybranym przez Klienta hotelu Usługodawcy w Krakowie (Hotel Golden Tulip City Center przy ul. Łobzowskiej 8 lub Hotel Golden Tulip Kraków Kazimierz przy ul. Krakowskiej 28) opisany szczegółowo na Stronie internetowej, który stanowi przedmiot Rezerwacji;
  - 1.7 **Umowa** - umowa najmu Pokoju w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zawierana z Klientem przez Usługodawcę z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość (mailowo lub telefonicznie);
  - 1.8 **Rezerwacja** – zapewnienie Klientowi możliwości zawarcia Umowy i korzystania z Pokoju będącego przedmiotem Rezerwacji;
  - 1.9 **Cena** – cena brutto stanowiąca iloczyn ceny za Pokój oraz ilości dób za korzystanie z Pokoju. Cena nie zawiera opłaty klimatycznej i ewentualnych innych opłat dodatkowych zaakceptowanych przez Klienta (np. dodatkowa opłata za pobyt w Pokoju zwierząt, opłata za parking hotelowy), opłaty te zostaną doliczone dodatkowo do Ceny;
  - 1.10 **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, zgodnie z definicją zawartą w art. 22(1) Kodeksu cywilnego;
  - 1.11 **Konsument-Przedsiębiorca** - osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą zawierająca Umowę sprzedaży związaną bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą lub zawodową, lecz nieposiadającą dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - 1.12 **Regulamin** - niniejszy regulamin
2. Wszystkie podane na Stronie internetowej Ceny są wyrażone w złotych polskich i są cenami brutto (zawierają podatek VAT). Cena zawiera śniadanie, może obejmować również inne

świadczenia opisane szczegółowo na Stronie Pokoju. Za wszelkie usługi nie objęte Ceną, Klient musi uregulować należności na miejscu podczas pobytu.

3. Wynajem Pokoi oferowanych na Stronie internetowej ma charakter krótkoterminowy i nie służy zaspokajaniu stałych potrzeb mieszkaniowych Klientów, a zatem nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (t. jedn. Dz. U. 2022, poz. 172. z późn. zm.).
4. Bezpośredni kontakt Użytkownika ze Usługodawcą jest możliwy mailowo lub telefonicznie. Wszelkie dane kontaktowe Usługodawcy podane są w niniejszym Regulaminie oraz na Stronie internetowej w zakładce **KONTAKT**.
5. Usługi świadczone drogą elektroniczną na podstawie niniejszego Regulaminu polegają na umożliwieniu Użytkownikom dokonywania zapłaty za Rezerwację.

## **ROZDZIAŁ II – ZAPŁATA ZA REZERWACJĘ:**

1. Dokonywanie Rezerwacji mailowo lub telefonicznie możliwe jest 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Po dokonaniu Rezerwacji w celu uiszczenia Ceny określonej w Rezerwacji Klientowi, na wskazany przez niego adres email, przesyłany jest generowany przez obsługę hotelu Usługodawcy indywidualny link do dokonania płatności elektronicznej poprzez system PaybyLink).
3. Płatności elektroniczne możliwe są przy użyciu Blik oraz kart kredytowych (obsługiwane karty płatnicze: Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro), a realizowane są w ten sposób, że Klient dokonujący płatności zostaje przekierowany do serwisu transakcyjnego, gdzie proszony jest o dalsze postępowanie zgodnie z instrukcjami w systemie płatności elektronicznych.
4. Płatności obsługuje spółka Polskie ePłatności Sp. z o.o. (dawniej „Payline Sp. z o.o.”) z siedzibą w Jasionce (36-002), Tajęcina 113, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000227278, o kapitale zakładowym w wysokości 16.669.500,00 złotych w całości opłaconym, NIP: 5862141089 oraz REGON 2200010531. Dane osobowe Klienta przekazywane są za pomocą systemu płatności elektronicznych spółce Polskie ePłatności Sp, z o.o., która jest ich administratorem danych osobowych.
5. Dokonanie płatności jest potwierdzane pocztą elektroniczną poprzez przesłanie wiadomości email na adres Klienta wskazany w Rezerwacji. Umowa zostaje zawarta w chwili przesłania Klientowi ostatecznego potwierdzenia dokonania zapłaty Ceny.
6. W przypadku nieotrzymania przez Usługodawcę całości Ceny, Rezerwacja zostaje anulowana, a tym samym Umowa nie zostaje zawarta.
7. Skrócenie opłaconego pobytu wskazanego w Rezerwacji oraz wszelkie inne zmiany dotyczące Rezerwacji powinny być dokonane każdorazowo z recepcją wybranego przez Klienta hotelu Usługodawcy, warunki takie uzgadniane są indywidualnie i uzależnione są od kalendarza dostępności danego Pokoju. Ewentualny zwrot Ceny lub części Ceny następuje w taki sam sposób jak zapłata za Rezerwację, chyba że Klient wyrazi zgodę na inny sposób zwrotu należności.

## **ROZDZIAŁ II – REKLAMACJE:**

1. W przypadku reklamacji dotyczących płatności za Rezerwację, Klient proszony jest o przesyłanie ich drogą e-mailową na adres poczty elektronicznej: [info@goldentulipkrakowcitycenter.com](mailto:info@goldentulipkrakowcitycenter.com) lub [info@goldentulipkrakowkazimierz.com](mailto:info@goldentulipkrakowkazimierz.com)
2. Klient proszony jest, w celu usprawnienia przebiegu rozpatrywania reklamacji, o podanie następujących danych: imię i nazwisko, dokładny okres pobytu, numer Rezerwacji, adres email oraz o dokładnie opisanie wady i żądania reklamującego.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni od złożenia stosownej reklamacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. O sposobie jej rozpatrzenia Klient zostanie poinformowany przez Usługodawcę.
4. Usługodawca informuje, że wyraża zgodę na rozstrzyganie sporów konsumenckich w trybie ustawy z dnia 23 września 2016 roku o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U. 2016, poz. 1823). W razie nie uznania reklamacji przez Usługodawcę, Konsument

może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń i zwrócić się do Delegatury Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Krakowie, ul. Ujastek 7, 31-752 Kraków, <https://krakow.wiih.gov.pl> email: [sekretariat@krakow.wiih.gov.pl](mailto:sekretariat@krakow.wiih.gov.pl) Szczegółowe procedury skorzystania z pomocy Inspekcji Handlowej dostępne są na stronie internetowej urzędu oraz na stronie [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl) w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich” i „Ważne sprawy”. Pozasądowe dochodzenie roszczeń po zakończeniu postępowania reklamacyjnego jest bezpłatne. W przypadku Zamawiającego będącego Konsumentem, który chce skorzystać z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń, istnieje dodatkowo możliwość złożenia skargi za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. W celu uniknięcia wątpliwości Usługodawca wskazuje, że uprawnienia opisane w niniejszym ustępie 4. nie przysługują Klientowi, który jest Konsumentem – Przedsiębiorcą.

### ROZDZIAŁ III - DANE OSOBOWE I POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:

1. Klient dokonując Rezerwacji, i/lub dokonując płatności Ceny i zawierając z Usługodawcą Umowę, i/lub kontaktując się z Usługodawcą (mailowo, lub telefonicznie) - przekazuje Usługodawcy swoje dane osobowe (imię i nazwisko, adres, adres email, nr telefonu, ewentualnie nazwa firmy, adres prowadzenia działalności, NIP, adres IP komputera, z którego korzysta Użytkownik podczas korzystania ze Strony internetowej).
2. Dokonanie Rezerwacji Pokoju oraz płatności za Rezerwację, i/lub podejmowanie czynności zmierzających do zawarcia Umowy, kontakt z Użytkownikiem, następują na podstawie żądania Użytkownika, tj. na podstawie art. 6. ust. 1. lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „**Rozporządzeniem RODO**”).
3. Administratorem danych osobowych jest Usługodawca. Podanie danych osobowych w każdej z sytuacji wskazanych w ust. 2. jest dobrowolne, lecz niezbędne dla potrzeb realizacji celu, dla którego dane zostały pozyskane. Dane Klientów mogą być udostępniane jedynie podmiotom wskazanym w niniejszym Regulaminie (np. firma obsługująca płatności elektroniczne, obsługa prawna, księgowia Usługodawcy) oraz innym uprawnionym do tego podmiotom, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, np. Państwowej Inspekcji Handlowej, sądom, organom ścigania, na ich żądanie. Dane Klienta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie podlegają profilowaniu.
4. Więcej informacji dot. przetwarzania danych osobowych, w tym praw Użytkownika znajduje się w **Polityce prywatności**, która stanowi integralną część Regulaminu.
5. Usługodawca informuje, że zgodnie z postanowienia art. 38. lit. l) Ustawy konsumenckiej Konsumentowi oraz Konsumentowi - Przedsiębiorcy **nie przysługuje** prawo do odstąpienia od umowy w odniesieniu do umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w Umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Rozporządzenia RODO, a w odniesieniu do Konsumentów oraz Konsumentów-Przedsiębiorców również Ustawy konsumenckiej.
7. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień niniejszego Regulaminu nie ogranicza uprawnień Konsumenta, jakie przysługują mu na podstawie przepisów obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
8. Usługodawca jest uprawniony do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu z ważnych powodów (np. zmiana obowiązujących przepisów, zmiana zasad Rezerwacji lub płatności za Rezerwację). W przypadku wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu odpowiednia informacja o zmianach w Regulaminie zostanie umieszczona na Stronie internetowej z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem przed dniem wejścia w życie zmian. W razie braku

akceptacji zmienionego Regulaminu, Użytkownik ma prawo do rezygnacji z korzystania ze Strony internetowej i wypowiedzenia Umowy o świadczenie usług. Nie wyłącza to, ani nie ogranicza prawa Użytkownika do rezygnacji z korzystania ze Strony internetowej w każdym czasie.

9. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Strony internetowej.
10. Postanowienia Regulaminu należy interpretować w sposób zapewniający ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

Kraków, dnia 3 lutego 2023 roku.